RÓDER IMRE
Városi Könyvtár

A Róder Imre Városi Könyvtár 2025. évi munkaterve

2220 Vecsés, Telepi út 43.

VADÁSZI MÁRIA INÉZMÉNYVEZETŐ

2025. február 2.

RÓDER IMRE
Városi Könyvtár

TARTALOMJEGYZÉK

Összefoglaló	3
Stratégiai célok, tervek	3
Szervezet	4
Infrastruktúra	4
Gyűjtemény	5
Szolgáltatások	5
Minőségirányítás	6
Partnerség, együttműködés	6
PR, marketing	6
Cselekvési terv 2025	7
Rendezvények 2025	9
Pénzügyi adatok	14
Munkaügyi adatok	14

1. Összefoglaló

A Róder Imre Városi Könyvtár munkaterve a 2017. évi LXVII. a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló törvény, a 2012. évi I. tv., előírásainak figyelembevételével készül.
Városunk önkormányzata kiemelt figyelmet fordít a lakosságnak szolgáltatást nyújtó intézményei - köztük könyvtárunk – működtetésére.
Szakmai célok, feladatok a 2025. évben:

- Kiemelt figyelmet fordítunk kommunikációnk fejlesztésére, könyvtárunk online és média megjelenésére, népszerűsítve az olvasást, könyvtárhasználatot, szolgáltatásainkat.
- az alapszolgáltatásaink biztosítása mellett fontosnak tartjuk az intézményi folyamatok hatékonyságának fejlesztését a közösségi tevékenységek kiszélesítését, új együttműködések kialakítását.
- Fontos számunkra az aktív közösségi szerepvállalás. Támogatjuk a helyi közösségi szerveződéseket és mi is kezdeményezőként lépünk fel.
- A környezettudatosság szempontjait érvényesítjük működésünk során, valamint a szolgáltatásfejlesztés, állománybővítés és szemléletformálás területén.
- Gyűjtemény elhelyezésének felülvizsgálata (raktár)
- Állományellenőrzés
- Hatékonyság fejlesztése

2. Stratégiai célok, tervek

Alapvető célunk a meglévő kulturális értékek megőrzése, igényekhez mérten fejlesztése, közösségi értékalapú együttműködések erősítése. Ehhez egyszerre szükséges minőségi és szórakoztató programokat nyújtani a hozzánk látogatóknak. E mellett figyelni kell a következő évek kulturális, gazdasági, technikai és közösségi kihívásaira, melyek figyelembevételével kell terveznünk.

A 2024-ben könyvtárunkban az előző évekhez képest tovább növekedett a beiratkozott olvasók és a látogatók száma. Célunk, hogy 2025-ben is minőségi programokkal és szolgáltatásokkal érjük el a könyvtárhasználók számának növelését. Az éves munkatervben kiemelt területként célozzuk meg a 14-25 év közötti korosztály aktivizálását.

A helyi óvodákkal, iskolákkal jó kapcsolatot alakítottunk ki, így különféle foglalkozásokra, könyvtári órákra hozzák a pedagógusok a gyerekeket.
2022-ben együttműködési megállapodást kötöttünk a helyi gimnáziummal rendszeres könyvtárlátogatásra, kötelező irodalmak filmes megtekintésére. Minden évben pályaorientációs előadáson vesznek részt az 5. osztályos tanulók. A jó gyakorlatot 2025-ben is szeretnénk folytatni.

Részt veszünk a 2024-ben kezdődő Könyvtári Kihívás pályázaton, melynek célja az olvasóközönség számának növelése, a kölcsönzések növelése, a rendezvények, programok látogatószámának növelése, valamint a 0–14 éves gyermek olvasók számának növelése.

A helyi értékteremtő közösségek és az olvasáskultúra fejlesztése terén a következő intézkedéseket tervezzük.

- Könyvtárunkban működő irodalmi körnek továbbra is közösségi teret biztosítottunk rendezvényeik megszervezéséhez.
- Rendszeres papírszínház és diafilm klub kicsiknek
- Új könyveinkből rendszeres ajánlókkal jelentkezünk.
- Online teljes szövegű adatbázisok ismertetése.

Fejlesztjük munkatársaink szakmai felkészültségét, hogy megfelelő kompetenciákkal rendelkező munkatársak dolgozzanak könyvtárunkban. Megszervezzük munkatársaink képzését, továbbképzését, támogatjuk a szakmai konferenciákon történő részvételüket. Javítjuk belső információs rendszerünket.

Dokumentumtípustól függetlenül gyűjtjük a városra és környezetére vonatkozó helytörténeti, helyismereti anyagokat, eredeti vagy digitalizált formában megőrizzük, adatbázist építünk.

3. Szervezet

Egy intézmény csak akkor lehet sikeres, ha a szervezetben biztosított a szakmai folytonosság, az ismeretek zökkenőmentes átadása.
Az intézmény engedélyezett létszáma 8 fő + 2 fő egyéb kisegítő dolgozó. Az engedélyezett létszám 2025-ben nem változik. Intézményünk lehetőséget biztosított a kollégák szakmai továbbképzésére.

4. Infrastruktúra

A könyvtár 2013-ban költözött az újonnan épült Bálint Ágnes Kulturális Központban. Az épület felső szintjén, 600 m^2 területen működik önálló intézményként. A felhasználók és a munkatársak számára fenntartott terek akadálymentesek, az épületen belül lift segíti a közlekedést. Minden helyiség fűtött és hűtött az hőmérséklet figyelembevételével. A parkolók száma megfelelő, a parkolás ingyenes.
Könyvtárunk a funkcióknak megfelelően szépen berendezett. Az olvasótermi és helyismereti gyűjteményünk a folyóiratokkal együtt képezik az úgynevezett „csendes teret”, ugyanakkor az olvasóterem ad helyet a különböző rendezvényeinknek is, mely 80 fő befogadására alkalmas. Az internetes részben jelenleg 4 gép áll a könyvtárhasználók rendelkezésére. Ma már a könyvtár valamennyi terében elérhető szabad WiFi is.

A könyvtár technikai eszközparkjának bővítése, cseréje folyamatosan, anyagi lehetőségeink szerint történik. A számítógéppark karbantartását kiszervezett cég végzi, akik havonta ellenőrzik technikai eszközeinket. A könyvtár a földszinten raktárral rendelkezik, ahol irattár és a könyvek többletpéldányai kaptak helyet.

5. Gyűjtemény

Dokumentum beszerzésünk évek óta stabil és növekvő tendenciát mutat. Minden évben igyekszünk a legkedvezőbb, legnagyobb árkedvezményt nyújtó könyv-nagykereskedelmi cégekkel szerződni. A gyűjteményalakítási munkánk során arra törekszünk, hogy annak nagysága és összetétele elsősorban a helyi lakosság igényeihez igazodjon. A folyóiratokat, országos napilapokat továbbra is egy évre fizetjük elő, így biztosítjuk a folyamatos ellátást.
Kiemelten gyűjtjük Vecsés helytörténetével kapcsolatos dokumentumokat.

a. Gyűjteményfeltárás

A gyűjtőköri szempontoknak megfelelően vásárolt könyveket, folyóiratokat, elektronikus dokumentumokat a SZIKLA21 Integrált Könyvtári Rendszerben dolgozzuk fel.
Az adatbázist folyamatosan egységesítjük és javítjuk a hibákat.

b. Az állományvédelem

- dokumentumok megőrzését
- dokumentumok fizikai állapotának megóvását
- dokumentumok helyreállítását
- digitalizálását jelenti.

Hőkötőgépünk segítségével tervezzük kisebb lapszámú helytörténeti dokumentumaink megóvását, rendszerezését. 2025-ben is tervezzük a tartós megőrzésre szánt folyóirataink köttetését.

c. Digitalizálás

Helytörténeti gyűjteményünk digitalizálása folyamatos projektünk.
Konica Minolta bizhub 0287 multifunkcionális gépen történik a scannelés. Adobe Acrobat8 professionalon az OCR program futtatása. A digitalizált dokumentumok a könyvtár honlapján elérhetőek.

6. Szolgáltatások

A Róder Imre Városi Könyvtár, Vecsés és vonzáskörzetében magas színvonalon biztosítja a dokumentum ellátást, az információkhoz való hozzáférést, és közösségi teret biztosít a civil szerveződéseknek. A könyvtár nyitvatartása igazodik a használói igényekhez. 2025-ben a melléklet szerint 144 programot tervezünk.

Online katalógusok a nap 24 órájában bárki számára elérhető.

Minden évben előfizetünk az ARCANUM adatbázisra, mely ingyenesen elérhető könyvtárunkban.

NAVA (Nemzeti Audiovizuális Archívum) pont vagyunk, mely a magyar műsor-szolgáltatói kötelespéldányokat gyűjti. Az olvasótérben elhelyezett számítógépen érhetők el az adatbázisok.

7. Minőségirányítás

A közös célunk a minőségi munkavégzés mellett a Minősített Könyvtári Cím elérése.
Ehhez csapatmunka szükséges.
A minőségirányítási tevékenység átszövi életünket a könyvtár minden területén. A mindennapokban ez azt jelenti, hogy igyekszünk megvalósítani a PDCA elvet: a tervezés, cselekvés, ellenőrzés és beavatkozás ciklusát, kiegészítve a dokumentálással.
Ez gyakorlatilag azt jelenti, hogy teljesítményértékelési rendszerünk hármas pilléren nyugszik: folyamatos elemzés, értékelés, intézkedés és ellenőrzés.
Célunk olyan minőségirányítási rendszer kialakítása s működtetése, amely megfelel minőségpolitikánkban és minőségcéljainkban megfogalmazott követelményeknek, fenntartható és fejleszthető.
Könyvtárunk 2025-ben 2 online felmérést tervez a könyvtárhasználók körében. A felmérés a látogatók könyvtárhasználatát és elégedettségét hivatott megismerni.

8. Partnerség, együttműködés

Közel 50 iskolával van együttműködési megállapodásunk a kötelező 50 órás közösségi szolgálat letöltésére. 2025-ben is szeretnénk segítséget nyújtani a különböző középiskolai intézményekből érkező közösségi szolgálatot teljesítő diákok számára.
Együttműködési megállapodást kötöttünk a helyi Baptista Tevékeny Szeretet Misszióval. A megállapodásunk fő célja, hogy Vecsés lakosságának lelki és mentális egészségének megőrzése, fejlesztése, akként, hogy a közjót szem előtt tartva- külön-külön fellelhető adottságainkat, erőforrásainkat, emberi és szellemi, erkölcsi, élettapasztalati értékeinket, lehetőségeinket a közös cél érdekében összefogva hasznosítsák.
Munkánk során arra törekszünk, hogy hatékonyan együttműködjünk a város vezetésével, oktatási intézményeivel, a Bálint Ágnes Kulturális Központtal és a civil szervezetekkel.

9. PR/marketing, kommunikáció

A helyi televízióban képújság hirdetés formájában és rendezvénnyel kapcsolatos interjú formájában is megjelenik könyvtárunk. Nagyobb rendezvényeinkről rendszeresen nyilatkozunk, ezzel is több érdeklődőt elérve. A havi rendszerességgel megjelenő helyi lapban is jelen vagyunk, minden hónapban a következő hónap programjairól nyújtunk tájékoztatást. Statisztikáink alapján a legtöbb ember innen értesül egy-egy eseményről és szívesen olvassák a helyi tájékoztató újságot is.

Online van a legtöbb lehetőségünk hirdetni: saját honlapunkon minden egyes eseményt közzéteszünk, majd beszámolunk róla. Ezen kívül a legnagyobb közösségi oldalakon is jelen vagyunk: Facebookon, Instagramon. A rendezvények mellett ezekre a felületekre a könyvtár mindennapi életéből is töltünk fel képeket, írunk beszámolókat, osztunk meg újdonságokat.
Fontosnak tartjuk a közvetlen megkeresést, így lehetőség van a hírlevél feliratkozásra is. Sokan élnek a lehetőséggel, számos feliratkozónk van, akik havi egy alkalommal kapnak hírlevelet a könyvtár programjairól. Ebben beszámolunk a főbb rendezvényeinkről és külön-külön megszólítva hívjuk meg őket az egyes alkalmakra.
Kiadványainkat, meghívóinkat, plakátjainkat saját erőből készítjük, és elektronikus csatornákon továbbítjuk partnereinknek. Plakátjainkat sokszor személyesen visszük ki a város intézményeibe. A naprakész és pontos információ alapfeltétel könyvtári munkánkban. 2025-ben folytatjuk a jó gyakorlatot.

Cselekvési terv 2025

1. **cél: A könyvtári szolgáltatások szinten tartása, új felmerülő igények beépítése**

- Erőteljes marketingtevékenység
  Felelős: Laczy Daniella, Bayer Erika
  Határidő: Folyamatos
- Biztonságos könyvtárhasználat feltételeinek megteremtése, biztosítása
  Felelős: Egri Bálint
  Határidő: Folyamatos
- Aktív személyes kapcsolat az olvasókkal
  Felelős: Jene Andrea
  Határidő: Folyamatos

2. **cél: Minőségirányítási rendszer bevezetésének folyamatos előkészítése**

- Statisztikai adatok elemzése
  Felelős: Vadászi Mária
  Határidő: Folyamatos
- A használói igények, szükségletek, elégedettségek rendszeres mérése, elemzése
  Felelős: Jene Andrea
  Határidő: Éves szinten 2

- Folyamatok aktualizálása, felülvizsgálata
  Felelős: Vadászi Mária, Jene Andrea
  Határidő: Félévente
- Partneri elégedettségmérés készítése
  Felelős: Egri Bálint
  Határidő: Évente
- Munkatársi egyéni értékelések elkészítése
  Felelős: Vadászi Mária
  Határidő: Évente

3. **cél: Közösségi hálózatok (social networking) bevonása, közösségi média tudatos és célirányos felhasználása a tudásmegosztásban**

- Honlap, Facebook, Könyvajánló blog, Instagram oldal
  Felelős: Bayer Erika
  Határidő: Folyamatos

4. **cél: Az egész életen át tartó tanulás támogatása**

- A digitális műveltség elterjedésének segítése a különböző korosztályoknál – nemcsak a könyvtár szervezésében
  Felelős: Bayer Erika
  Határidő: Folyamatos
- Speciális felhasználói képzések (e-könyv olvasó)
  Felelős: Jene Andrea
  Határidő: Évente 1-2
- Kapcsolatépítés és közös programok a város közoktatási intézményeivel, szakmai szervezetekkel. (Gyermekkönyvtári tematikus foglalkozások)
  Felelős: Jene Andrea
  Határidő: Folyamatos

5. **cél: Lehetőség biztosítása a szabadidő hasznos eltöltésére**

- Könyvtári terek átalakítása közösségi térré
  Felelős: Laczy Daniella
  Határidő:
- Könyvtári állomány gyarapítása olvasói igények figyelembe vételével
  Felelős: Laczy Daniella
  Határidő:
- A könyvtárban működő csoportok támogatása, programok szervezésében segítségnyújtás
  Felelős: Egri Bálint
  Határidő: Folyamatos
- Gyerekeknek kézműves foglalkozás
  Felelős: Jene Andrea
  Határidő: Folyamatos
- Gyerekeknek Papírszínház és Dia vetítés
  Felelős: Jene Andrea
  Határidő: Folyamatos

6. **cél: Az olvasáskultúra fejlesztése, a könyvtárhasználat népszerűsítése**

- Olvasásösztönző projektek szervezése, részvétel az olvasást népszerűsítő országos programokban
  Felelős: Vadászi Mária, Jene Andrea
  Határidő: Folyamatos
- Könyvtári állomány folyamatos fejlesztése, népszerűsítése
  Felelős: Sárosiné Polczer Margit, Tóth Judit
  Határidő: Folyamatos
- Folyóiratok, napilapok népszerűsítése

Felelős: Sárosiné Polczer Margit, Bayer Erika
Határidő: Folyamatos

7. cél: Helyi kulturális értékek gyűjtése, feldolgozása, népszerűsítése

- Vecsési szerzők, művészek támogatása könyvbemutatók, közönségtalálkozók szervezésével
  Felelős: Egri Bálint, Vadászi Mária
  Határidő: Folyamatos
- Helyi irodalom népszerűsítése a könyvtár honlapján
  Felelős: Bayer Erika
  Határidő: Folyamatos
- Vecsési vonatkozású cikkbibliográfia készítése
  Felelős: Tóth Judit
  Határidő: Folyamatos

8. cél: Együttműködés a helyi intézményekkel, civil szervezetekkel

- Partnerkapcsolatok elmélyítése, bővítése
  Felelős: Vadászi Mária, Jene Andrea, Egri Bálint
  Határidő: Folyamtos
- 50 órás iskolai közösségi szolgálat diákjainak tartalmas, hasznos feladatok kijelölése
  Felelős: Laczy Daniella, Jene Andrea
  Határidő: Folyamatos

9. cél: Szakmai felkészültség, sokoldalú elhivatott munkatársak

- Könyvtári munkatársak továbbképzése, a feltételrendszer megteremtése
  Felelős: Vadászi Mária
  Határidő: Folyamatos
- 2024-es Beiskolázási terv elkészítése
  Felelős: Vadászi Mária
  Határidő: Évente
- Munkatársak folyamatos tájékoztatása, motiválása
  Felelős: Laczy Daniella
  Határidő: Havonta
- Szakamai kapcsolatok ápolása (a Magyar Könyvtárosok Egyesülete tagjainak részvétele az MKE PMK programjain)
  Felelős: Vadászi Mária, Jene Andrea
  Határidő: Folyamatos

Vadászi Mária
Intézményvezető

RÓDER IMRE
Városi Könyvtár

Tervezett Rendezvények 2025

2025 Programtervezet		
Sor-szám	**Dátum**	**Program neve**
1	Január 07.	Horgolóklub
2	Január 10.	Diafilm klub
3	Január 14.	Horgolóklub
4	Január 17.	Filmklub
5	Január 21.	Horgolóklub
6	Január 24.	Papírszínház
7	Január 28.	Kisspista Archív vetítéssorozat V.
8	Január 28.	Horgolóklub
9	Január 31.	A Nagy Tippverseny - Elődöntő 1.
10	Február 4.	Farsangi mulatság
11	Február 4.	Könyvtárhasználati óra
12	Február 4.	Horgolóklub
13	Február 7.	Diafilm klub
14	Február 7.	A Nagy Tippverseny - Elődöntő 2.
15	Február 10.	Polcvég Kiállítás megnyitó
16	Február 10. - Március 7.	Polcvég Kiállítás
17	Február 11.	Macidélután
18	Február 11.	Horgolóklub
19	Február 14.	Filmklub
20	Február 18.	AI előadás (mesterséges inteligencia) Villányi Balázs politológus előad.
21	Február 18.	Horgolóklub
22	Február 21.	Papírszínház
23	Február 25.	Kisspista Archív vetítéssorozat VI.
24	Február 25.	Horgolóklub
25	Március 4.	Nőnapi mese és kézműves foglalkozás
26	Március 4.	Horgolóklub
27	Március 7.	A Nagy Tippverseny - Döntő
28	Március 7.	Diafilm klub
29	Március 10.	Polcvég Kiállítás megnyitó
30	Március 10.-Április 18.	Polcvég Kiállítás
31	Március 11.	Könyvtárhasználati óra
32	Március 11.	Horgolóklub
33	Március 14.	Filmklub
34	Március 18.	Könyvtárhasználati óra
35	Március 18.	Horgolóklub
36	Március 18.	Felnőtt kvízverseny
37	Március 20.	Biztonságos internet előadás
38	Március 21.	Papírszínház

39	Március 25.	Könyvtárhasználati óra
40	Március 25.	Horgolóklub
41	Március 25.	Víz világnapja mesedélután
42	Március 28.	A Nagy Tippverseny döntő
43	Április 1-	Húsvét régi képeslapokon minikiállítás
44	Április 1.	Horgolóklub
45	Április 4.	Diafilm klub
46	Április 8.	Horgolóklub
47	Április 11.	A költészet napja - Szabadulószoba
48	Április 11.	Papírszínház
49	Április 11.	Filmklub
50	Április 15.	Húsvéti mese és kézműves foglalkozás
51	Április 15.	Horgolóklub
52	Április 22.	Horgolóklub
53	Április 22.	Könyvtárhasználati óra
54	Április 22.	Polcvég kiállítás megnyitó
55	Április 22.-Május 30.	Polcvég kiállítás
56	Április 29.	Anyák napi mese és kézművesfoglalkozás
57	Április 29.	Horgolóklub
58	Május 6.	Madarak és fák napja mese és kézműves foglalkozás
59	Május 6.	Horgolóklub
60	Május 9.	Diafilm klub
61	Május 9.	Filmklub
62	Május 10.	Kányádi Sándor minikiállítás (95 éve született)
63	Május 13.	Horgolóklub
64	Május 16.	Bosnyák Viktória író-olvasó találkozó
65	Május 16.	Könyvtárhasználati óra
66	Május 20.	Sokarcú Kultúra
67	Május 20.	Horgolóklub
68	Május 20.	Gyereknapi mesedélután
69	Május 23.	Papírszínház
70	Május 23.	G. Ferenczy Hanna Irodalmi Kör estje
71	Május 27.	Horgolóklub
72	Június 3.	Környezetvédelmi világnap (papírszínház, beszélgetés, mese
73	Június 3.	Horgolóklub
74	Június 6.	Diafilm klub
75	Június 6.	Filmklub
76	Június 10.	Horgolóklub
77	Június 12.	Tersánszky Józsi Jenő minikiállítás (halálának 55. évfordulója
78	Június 17.	Horgolóklub
79	Június 20.	Papírszínház
80	Június 24.	Horgolóklub
81	Július 1.	Horgolóklub
82	Július 8.	Horgolóklub

83	Július 15.	Horgolóklub
84	Július 22.	Horgolóklub
85	Július 29.	Horgolóklub
86	Augusztus 1.	Diafilm klub
87	Augusztus 5.	Horgolóklub
88	Augusztus 12.	Horgolóklub
89	Augusztus 15.	Papírszínház
90	Augusztus 19.	Horgolóklub
91	Augusztus 26.	Horgolóklub
92	Szeptember 2.	Horgolóklub
93	Szeptember 5.	Diafilm klub
94	Szeptember 9.	Horgolóklub
95	Szeptember 9.	Polcvég Kiállítás megnyitó
96	Szeptember 9.-Október 3.	Polcvég Kiállítás
97	Szeptember 16.	Sokarcú Kultúra
98	Szeptember 16.	Horgolóklub
99	Szeptember 19.	Papírszínház
100	Szeptember 23.	Könyvtárhasználati óra
101	Szeptember 23.	Horgolóklub
102	Szeptember 26.	Könyvtárhasználati óra
103	Szeptember 26.	Filmklub
104	Szeptember 30.	Népmese Napja
105	Szeptember 30.	Horgolóklub
106	Október 3.	Diafilm klub
107	Október 6.-Október 12.	Országos Könyvtári Napok
108	Október 6.	Vecsési Madárles
109	Október 7.	Könyvtárhasználati óra
110	Október 7.	Horgolóklub
111	Október 8.	Író-olvasó találkozó (Gyerek)
112	Október 9.	Polcvég Kiállítás megnyitó
113	Október 9.-November 1.	Polcvég Kiállítás
114	Október 9.	Író-olvasó találkozó Karády Annával
115	Október 10.	Interaktív játék
116	Október 12.	Könyves vasárnap
117	Október 14.	Horgolóklub
118	Október 17.	Papírszínház
119	Október 21.	Horgolóklub
120	Október 24.	Filmklub
121	Október 28.	Horgolóklub
122	November 4.	Könyvtárhasználati óra
123	November 4.	Horgolóklub
124	November 4.	Polcvég Kiállítás megnyitó
125	November 4.-December 5.	Polcvég Kiállítás

126	November 7.	Diafilm klub
127	November 11.	Könyvtárhasználati óra
128	November 11.	Horgolóklub
129	November 14.	Márton napi mese és kézműves foglalkozás
130	November 18.	Horgolóklub
131	November 21.	Papírszínház
132	November 21.	Filmklub
133	November 25.	Horgolóklub
134	December 2.	Horgolóklub
135	December 5.	Diafilm klub
136	December 9.	Polcvég Kiállítás megnyitó
137	December 9- 31.	Polcvég Kiállítás
138	December 9.	Horgolóklub
139	December 12.	Papírszínház
140	December 12.	G. Ferenczy Hanna Irodalmi Kör adventi estje
141	December 16.	Adventi készülődés (mesék, hagyományok, kézműves foglalkozás)
142	December 16.	Horgolóklub
143	December 19.	Filmklub
144	December	Mindenki karácsonya

Pénzügyi adatok

Pénzügyi adatok	2025. évi terv
Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	
– *ebből* fenntartói támogatás	
– *ebből* felhasznált maradvány	
– *ebből központi költségvetési* támogatás	
– *ebből* pályázati támogatás	
– *a pályázati támogatásból* EU-támogatás	
Szolgáltatásokhoz köthető bevétel	
Egyéb bevétel	
Személyi juttatás	
Munkaadókat terhelő összes járulék	
Dologi kiadás	
Egyéb kiadás	

Munkaügyi adatok

Munkaügyi adatok	2024. január 1-i állapot szerint	2025. január 1-i állapot szerint
Összlétszám	10	10
Ebből vezető vagy magasabb vezető	1	1
Távollévők	1	1
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak		
Könyvtáros szakképesítéssel	3	5
Középfokú szakképesítéssel		
Egyéb felsőfokú végzettséggel	4	2
Egyéb munkakörben foglalkoztatottak		
Egyéb alkalmazott felsőfokú végzettséggel	1	1
Egyéb alkalmazott középfokú végzettséggel	2	2